**附件2： 2022年安庆市筑梦人才科创产业园有限公司公开招聘工作人员岗位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **岗位** | **数量** | **招聘条件** | **任职要求** |
| **学历学位** | **专业要求** | **年龄** |
| **1** | **市筑梦人才产业园公司** | 副总经理 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 经济学门类（02）、管理学门类（12）、法学门类（03） | 40周岁及以下（1981年3月1日（含）以后出生） | 1.担任过县（市、区）级及以上国有企业、大中型房地产企业、产业园区等相关企业中层及以上职务满五年或高管职务满三年；2.有产业园招商和运营管理工作经历，且在以往考核中取得良好业绩；3.持有相关行业中级及以上职业资格证书；4.熟悉国家相关政策、法律法规。 |
| **2** | **综合办公室** | 主办 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 经济学门类（02）、管理学门类（12）、法学类（0301）、中国语言文学类（0501）、教育学类（0401） | 35周岁及以下（1986年3月1日（含）以后出生） | 1. 中共正式党员,两年及以上企业办公室管理岗位实践经历；2.具有扎实的写作功底，良好的文字组织能力；3.良好的逻辑思维能力，较强的沟通、协调、组织、执行能力和团队合作精神。 |
| **3** | **企业服务部** | 主办 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 经济学门类（02）、管理学门类（12）、法学门类（03）、新闻传播学类（0503） | 35周岁及以下（1986年3月1日（含）以后出生） | 1.两年及以上相关岗位工作经历；2.擅长协调处理入驻单位的各类矛盾和问题，对入驻单位提供相关的政策法规咨询服务，协助办理相关手续，提供全流程服务；3.能够积极开展优化投资环境的调研，提出意见和建议；4.熟悉国家、省、市、区政府等扶持方法，优待政策；5.具有较强的文字功底与沟通能力。 |
| **4** | **市场招商部** | 主办 | 1 | 本科及以上学历 | 专业不限 | 35周岁及以下（1986年3月1日（含）以后出生） | 1.两年及以上相关岗位工作经历，有相关招商成功案例，熟悉大型产业园及专业市场招商、运营流程；2.熟悉商业洽谈各步骤流程工作和入驻企业落户安商工作，具备招商管理、计划执行、流程指导及监控能力；3.有良好的英语口语能力，取得英语四六级证书；4.拥有丰富的客户资源，能适应外勤出差（强度适中）。 |
| **5** | **物业工程部** | 主办 | 1 | 大专及以上学历 | 工程管理（120103）、工学门类（08） | 40周岁及以下（1981年3月1日（含）以后出生） | 1.从事工程维保管理等相关岗位两年及以上工作经验；2.持有高级电工证总分加1分。 |